Na osnovu člana 21. Zakona o javnim službama („Službeni glasnik RS“, br. 42/91 i 71/94,79/2005-dr.zakon, 81/2005-ispr.dr.zakona, 83/2005-ispr.dr.zakon i 83/2014-dr.zakon) i člana 11. stav 1. tačka 1. Odluke o osnivanju Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 10/2006 i br. 1/2014), Upravni odbor Turističke organizacije opštine Bački Petrovac na svojoj sednici, d o n e o je :

S T A T U T
TURISTIČKE ORGANIZACIJE OPŠTINE BAČKI PETROVAC

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Statutom Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac (u daljem tekstu: Turistička organizacija), uređuju se sledeća pitanja: pravni položaj, naziv, sedište, pečat i štambilj, znak i logotip, pravni promet, zastupanje i predstavljanje, delatnost, sredstva, organi Turističke organizacije,odgovornost za poslovanje, planiranje rada i razvoja, poslovna tajna, zaštita prava radnika, obaveštavanje radnika, saradnja sa Sindikatom, zaštita životne sredine, Statut i druga opšta akta i prestanak Turističke organizacije.

Član 2.

Turistička organizacija je javna služba za unapređenje, razvoj i promociju turizma.

Član 3.

Osnivačka prava i dužnosti Turističke organizacije, u skladu sa Zakonom, vrši Skupština opštine Bački Petrovac, na osnovu akta o osnivanju br. 011-89/2006-02, od 05.12.2006. godine (u daljem tekstu: Osnivač).

Član 4.

Turistička organizacija ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornošću utvrđenim Zakonom, Odlukom o osnivanju Turističke organizacije i ovim Statutom.

Svojstvo pravnog lica Turistička organizacija stiče upisom u sudski registar.

Član 5.

Turistička organizacija posluje u skladu sa propisima o javnim službama.

U pogledu prava, obaveza i odgovornosti zaposlenih u Turističkoj organizaciji primenjuju se propisi kojima se uređuju radni odnosi u državnim organima.

Član 6.

Rad Turističke organizacije je javan.

Obaveštavanje javnosti o radu Turističke organizacije ostvaruje se preko programa i planova rada, sednica organa Turističke organizacije te putem sredstava javnog informisanja.

Radi upoznavanja turističke i šire javnosti o svom radu, Turistička organizacija može izdavati svoje glasilo.

II. NAZIV, SEDIŠTE, PEČAT I ŠTAMBILJ

Član 7.

Naziv Turističke organizacije je:

„TURISTIČKA ORGANIZACIJA OPŠTINE BAČKI PETROVAC - TURISTICKÁ ORGANIZÁCIA OBCE BÁČSKY PETROVEC".

Sedište Turističke organizacije je u Bačkom Petrovcu, ulica Maksima Gorkog 17 .

Turistička organizacija ima skraćeni naziv koji glasi: Turistička organizacija Opštine Bački Petrovac.

Član 8.

Turistička organizacija može promeniti naziv i sedište.

O promenama naziva i sedišta odlučuje Upravni odbor, uz saglasnost Osnivača.

Član 9.

Turistička organizacija ima pečat okruglog oblika prečnika 40 mm na kome je ispisan tekst „Turistička organizacija opštine Bački Petrovac - Turistická organizácia obce Báčsky Petrovec» na srpskom i na slovačkom jeziku, ćiriličnim i latiničnim pismom.

Ako Turistička organizacija ima više pečata, oni se obeležavaju brojevima.

Član 10.

Turistička organizacija ima štambilj sa identičnim tekstom kao i pečat, sa dodatkom prostora za broj delovodnog protokola i datum, uz oznaku mesta i adrese sedišta.

Štambilj je pravougaonog oblika, dimenzija 70 x 30 mm.

Član 11.

Direktor Turističke organizacije bliže uređuje način rukovanja, zaduženja, čuvanja i evidencije broja pečata Turističke organizacije.

Zaposleni koji rukuje pečatom i štambiljom zadužuje se uz potpis i lično je odgovoran za njihovu pravilnu upotrebu i čuvanje.

Pečat i štambilj posle upotrebe čuvaju se zaključani.

III. ZNAK I LOGOTIP

Član 12.

Turistička organizacija ima svoj znak koji se koristi u informativno - propagandne svrhe. Znak Turističke organizacije utvrđuje Upravni odbor.

Uz saglasnost Osnivača Turistička organizacija u svom znaku i logotipu može koristiti grb Bačkog Petrovca.

IV. PRAVNI PROMET, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 13.

U pravnom prometu sa trećim licima Turistička organizacija za svoje obaveze odgovara svim svojim sredstvima.

Član 14.

Turističku organizaciju zastupa i predstavlja direktor.

Direktor je ovlašćen da u ime Turističke organizacije zaključuje ugovore, vrši druge pravne radnje kao i da zastupa Tursitičku organizaciju pred sudovima i drugim organima.

Član 15.

U slučaju odsutnosti ili privremene sprečenosti direktora, Turističku organizaciju zastupa lice koje odredi direktor.

Član 16.

Direktor Turističke organizacije može u skladu sa Zakonom a u okviru svojih ovlašćenja, preneti određena ovlašćenja za zastupanje ili preduzimanje određenih pravnih radnji u ime Turističke organizacije na drugo lice.

Punomoć iz stava 1. ovog člana se izdaje u pismenom obliku.

Opunomoćeno lice zastupa Turističku organizaciju u granicama ovlašćenja i odgovorno je za prekoračenja istog.

V. DELATNOST TURISTIČKE ORGANIZACIJE

Član 17.

Poslovi Turističke organizacije su:

1) promocija i razvoj turizma u opštini,

2) koordiniranje aktivnosti i saradnja između privrednih i drugih subjekata u turizmu koji neposredno i posredno deluju na unapređenju razvoja i promociji turizma i na programima edukacije i usavršavanja veština zaposlenih u turizmu,

3) donošenje godišnjeg programa i plana promotivnih aktivnosti u skladu sa Strategijskim marketing planom, planovima i programima Turističke organizacije Srbije,

4) obezbeđivanje i unapređivanje informativno-propagandnog materijala kojim se promovišu turističke vrednosti opštine (štampane publikacije, audio i video promotivni materijal, on line sredstva promocije – internet prezentacija, društvene mreže i prateće digitalne aktivnosti, suveniri itd.),

5) prikupljanje i objavljivanje informacija o celokupnoj turističkoj ponudi na svojoj teritoriji kao i drugi poslovi od značaja za promociju turizma,

6)organizovanje i učešće u organizaciji turističkih, naučnih, stručnih, sportskih, kulturnih i drugih skupova i manifestacija,

7) organizovanje turističko-informativnih centara (za prihvat turista, pružanje besplatnih informacija turistima, prikupljanje podataka za potrebe informisanja turista, upoznavanje turista sa kvalitetom turističke ponude, upoznavanje nadležnih organa sa pritužbama turista i dr.),

8) upravljanje turističkim prostorom,

9) posredovanje u pružanju usluga u domaćoj radinosti i seoskom turističkom domaćinstvu,

10) podsticaj realizacije programa izgradnje turističke infrastrukture i uređenja prostora,

11) izrada, učešće u izradi kao i realizacija domaćih i međunarodnih projekata iz oblasti turizma,

12) pripreme i prikuljanje podataka, sastavljanje upitnika i analiza i drugih informacija,

13) druge aktivnosti u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i statutom.

Pored poslova iz stava 1. ovog člana Turistička organizacija opštine Bački Petrovac obavlja sledeće delatnosti:

18.12 Ostalo štampanje

18.13 Usluge pripreme za štampu

47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama

47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama

55.10 Hoteli i sličan smeštaj

55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak

55.30 Delatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice

55.90 Ostali smeštaj

58.11 Izdavanje knjiga

58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja

58.19 Ostala izdavačka delatnost

74.20 Fotografske usluge

79.11 Delatnost putničkih agencija

79.12 Delatnost tur-operatora

79.90 Ostale usluge rezervacije i delatnosti povezane s njima

82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova

Turistička organizacija može izvršiti promenu delatnosti uz saglasnost osnivača. O promeni delatnosti Turističke organizacije odlučuje Upravni odbor.

Član 18.

Turistička organizacija može izvršiti promenu delatnosti uz saglasnost Osnivača. O promeni delatnosti Turističke organizacije odlučuje Upravni odbor.

VI. SREDSTVA TURISTIČKE ORGANIZACIJE

Član 19.

Turistička organizacija stiče sredstva za ostvarivanje svoje delatnosti u skladu sa Zakonom iz:

- budžeta Opštine,
- sredstava budžeta Republike Srbije i Autonomne Pokrajine Vojvodine,
- prihoda koje ostvari obavljanjem sopstvene delatnosti,
- delatnosti od opšteg interesa a na osnovu ugovora zaključenim sa Osnivačem,
- donacija, priloga, poklona i sponzorstva,
- sredstava privatizacije i javnih konkursa za podsticajna sredstva,
- naknada, zakupnina sl.,
- drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Član 20.

Materijalno-finansijsko poslovanje Turističke organizacije obavlja se u skladu sa zakonskim propisima, Finansijskim planom Turističke organizacije i ovim Statutom.

Član 21.

Visina prihoda po izvorima sredstava i namena i raspodela sredstava na određene namene utvrđuje se Finansijskim planom Turističke organizacije koji se donosi za svaku godinu, a Završnim računom vrši se konačna raspodela sredstava.

Član 22.

Upravni odbor Turističke organizacije donosi Finansijski plan za kalendarsku godinu, najkasnije do kraja tekuće godine za narednu godinu.

Ukoliko Upravni odbor ne donese Finansijski plan u roku navedenom u stavu 1. ovog člana, doneće odluku o privremenom finansiranju Turističke organizacije, ali najduže za tri meseca.

Član 23.

Za zakonitu upotrebu sredstava Turističke organizacije odgovoran je direktor Turističke organizacije.

VII. ORGANI TURISTIČKE ORGANIZACIJE

Član 24.

Organi Turističke organizacije su:

- direktor,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor.

Organe Turističke organizacije imenuje i razrešava Skupština opštine Bački Petrovac na predlog predsednika Opštine, na mandatni period od četiri godine.

1. DIREKTOR

Član 25.

Direktor rukovodi radom Turističke organizacije.
Direktor Turistističke organizacije ima prava i dužnosti direktora preduzeća.

Član 26.

Direktora Turističke organizacije imenuje Osnivač na osnovu sprovedenog javnog konkursa. Konkurs raspisuje Upravni odbor Turističke organizacije u skladu sa Zakonom i ovim
Statutom a najkasnije 60 dana pre isteka mandata direktora.

Upravni odbor je dužan da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i svoj predlog dostavi predsedniku Opštine.

Na osnovu predloga iz stava 2. ovog člana, Osnivač u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga, imenuje direktora Turističke organizacije.

Član 27.

Za direktora Turističke organizacije može biti imenovano lice koje pored opštih, ispunjava i sledeće posebne uslove:

1) da ima stečeno visoko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu;

2) radno iskustvo od četiri godine, od čega najmanje dve godine na rukovodećim poslovima;

3) aktivno znanje stranog jezika koji je obuhvaćen nastavnim planom i programom ministarstva nadležnog za poslove prosvete.

Član 28.

Direktor Turističke organizacije je samostalan u vršenju poslova iz delokruga svoga rada.

Za zakonitost svoga rada direktor Turističke organizacije neposredno je odgovoran Osnivaču, Upravnom odboru i zaposlenima u Turističkoj organizaciji.

Član 29.

Direktor Turističke organizacije ima pravo i dužnost da učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.

Ako direktor smatra da je akt koji je donet odlukom Upravnog odbora ili drugog organa suprotan Zakonu, Statutu ili drugom opštem aktu Turističke organizacije, upozoriće na to organ koji je takav akt doneo.

Ukoliko se posle upozorenja taj akt ne stavi van snage, direktor će u roku od 3 dana obustaviti isti od izvršenja i o tome obavestiti Osnivača.

Član 30.

Direktor Turističke organizacije:

1. predstavlja i zastupa organizaciju,
2. organizuje i rukovodi radom organizacije,
3. donosi pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova,
4. predlaže akte koje donosi Upravni odbor,
5. izvršava odluke Upravnog odbora i preduzima mere za njihovo sprovođenje,
6. stara se o zakonitosti rada,
7. odgovara za korišćenje i raspolaganje imovinom,
8. vrši druge poslove utvrđene zakonom i statutom

Član 31.

Direktor Turističke organizacije može biti razrešen dužnosti i pre isteka vremena na koje je imenovan.

Postupak za razrešenje direktora Turističke organizacije pokreće Osnivač po sopstvenoj inicijativi, na inicijativu Upravnog odbora Turističke organizacije, na predlog predsednika Opštine ili na lični zahtev direktora.

O razrešenju direktora Turističke organizacije odlučuje Osnivač.

2. UPRAVNI ODBOR

Član 32.

Upravni odbor je organ upravljanja Turističke organizacije.

Upravni odbor Turističke organizacije ima 5 člana i to:
- četiri člana su predstavnici Osnivača i

- jedan član je predstavnik zaposlenih u Turističkoj organizaciji.

Člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih bira sindikat zaposlenih Turističke organizacije.

Imenovanje i razrešenje predsednika i članova Upravnog odbora u nadležnosti je Osnivača.

Član 33.

Upravni odbor Turističke organizacije:
1. donosi statut Turističke organizacije,
2. donosi poslovnik o svom radu,
3. usvaja godišnji program rada sa finansijskim planom,
4. usvaja godišnji izveštaj o poslovanju i završni račun,
5. donosi pravilnik o radu,
6. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Član 34.

Upravni odbor odlučuje ako sednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova.

Odluka se smatra donetom ako je za nju glasala većina prisutnih članova Upravnog odbora.

Član 35.

Za rad u Upravnom odboru članovi Upravnog odbora mogu primati novčane naknade.

Odluku o tome, kao i visinu iste određuje Upravni odbor Turistčke organizacije.

Član 36.

Članu Upravnog odbora mandat prestaje:

- istekom vremena na koji je imenovan,
- razrešenjem od strane Osnivača,
- ostavkom.

3. NADZORNI ODBOR

Član 37.

Nadzorni odbor je organ nadzora nad zakonitošću u poslovanjuTurističke organizacije.

Nazorni odbor ima 3 člana i to:
- dva predstavnika Osnivača i
- jednog predstavnika Turističke organizacije.

Člana Nadzornog odbora iz reda zaposlenih bira sindikat zaposlenih Turističke organizacije.

Imenovanje i razrešenje predsednika i članova Nadzornog odbora spada u nadležnost Osnivača.

Član 38.

Nadzorni odbor Turističke organizacije;

1. vrši nadzor nad poslovanjem,
2. pregleda izveštaj o poslovanju i završni račun i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa propisima,
3. donosi poslovnik o svom radu,
4. vrši druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.

O rezultatima nadzora obaveštava u pisanom obliku direktora, Upravni odbor Turističke Organizacije i Osnivača.

Član 39.

Odredbe ovog Statuta koje se odnose na rad, odlučivanje, naknade članovima i prestanak mandata članova Upravnog odbora, neposredno se primenjuju i na članove Nadzornog odbora.

VIII. ODGOVORNOST ZA POSLOVANJE TURISTIČKE ORGANIZACIJE

Član 40.

Direktor odgovara za rezultate poslovanja i zakonitost rada Turističke organizacije.

Direktor i članovi Upravnog odbora odgovaraju materijalno za štetu nanetu Turističkoj organizaciji, korisnicima njihovih usluga, izvršavanjem, odnosno neizvršavanjem odluka i poslova za koje su ovlašćeni u skladu sa Zakonom.

IX. PLANIRANJE RADA I RAZVOJA

Član 41.

Turistička organizacija ima pravo i obavezu da u skladu sa Zakonom, planovima i programom rada Osnivača donosi Program rada i plan razvoja Turističke organizacije.

Član 42.

Program rada i plan razvoja Turističke organizacije predlaže direktor Upravnom odboru koji isti usvaja.

Na godišnji program rada i plan razvoja Turističke organizacije saglasnost daje Osnivač.

X. POSLOVNA TAJNA

Član 43.

U cilju zaštite poslovnih interesa Turističke organizacije i opštih interesa, pojedina dokumenta i podaci predstavljaju poslovnu tajnu.

Upravni odbor i direktor Turističke organizacije utvrđuje koja se dokumenta i podaci smatraju poslovnom tajnom.

Član 44.

Dokumenta i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu, trećim licima može saopštiti direktor ili od njega ovlašćeno lice, pod uslovom da saopštenje poslovne tajne ne nanosi štetu poslovnim interesima Turističke organizacije ili opštem interesu.

Član 45.

Radnik koji na sednici Upravnog ili Nadzornog odbora saopštava podatke koji se smatraju poslovnom tajnom, dužan je da članove organa Turističke organizacije upozori da se ti podaci smatraju poslovnom tajnom a članovi ovih organa su dužni da te podatke čuvaju kao poslovnu tajnu.

XI. ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Član 46.

Radnici u Turističkoj organizaciji ostvaruju svoja prava u skladu sa odredbama Zakona, ovog Statuta i Kolektivnog ugovora.

Član 47.

Radi ostvarivanja svojih prava iz radnog odnosa, radnici Turističke organizacije imaju pravo da se obrate Upravnom, Nadzornom odboru i direktoru Turističke organizacije.

Obraćanje u smislu stava 1. ovog člana vrši se u skladu sa Zakonom i normativnim aktima Turističke organizacije i to u obliku molbe, zahteva, prigovora i drugih podnesaka.

Član 48.

O zaštiti prava radnika odlučuje direktor Turističke organizacije.

Protiv konačnih odluka direktora, radnik može pokrenuti spor za zaštitu prava u redovnom sudskom postupku.

OBAVEŠTAVANJE RADNIKA

Član 49.

Organi Turističke organizacije dužni su da obezbede redovno, blagovremeno, istinito i po sadržini i po obliku pristupačno obaveštavanje radnika o celokupnom poslovanju Turističke organizacije.

Član 50.

Radnici imaju pravo da budu obavešteni o radu Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Turističke organizacije.

Član 51.

Obaveštavanje radnika vrši se:

- saopštavanjem informacija na sastancima svih radnika Turističke organizacije;
- objavljivanjem izveštaja, informacija, odluka, zapisnika i drugih akata koje donose i usvajaju organi Turističke organizacije na oglasnoj tabli ili na drugi primeren način.

Član 52.

Direktor Turističke organizacije obavezan je da organizuje obaveštavanje radnika.

XII. SARADNJA SA SINDIKATOM

Član 53.

Zaposleni u Turističkoj organizaciji mogu biti članovi sindikata.

Član 54.

Saradnja sa sindikalnim organizacijama ostvaruje se na način predviđen Zakonom i putem sklapanja kolektivnih ugovora.

XIII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 55.

Turistička organizacija je dužna da u svom poslovanju permanentno radi na obezbeđivanju uslova za zaštitu životne sredine, a u cilju eliminisanja svih elemenata koji mogu da ugroze životnu sredinu i dovedu u opasnost život i zdravlje građana i zaposlenih.

XIV. STATUT I DRUGA OPŠTA AKTA TURISTIČKE ORGANIZACIJE

Član 56.

Statut je osnovni i najviši opšti akt Turističke organizacije.
Na Statut Turističke organizacije saglasnost daje Osnivač.

Član 57.

U Turističkoj organizaciji pored Statuta donose se i druga opšta akta, čija obaveza donošenja proizilazi iz Zakona i drugih propisa i isti moraju biti usklađeni sa odredbama ovog Statuta.

Član 58.

Opšta akta Turističke organizacije donosi Upravni odbor ili direktor, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 59.

Izmene i dopune Statuta odnosno drugog opšteg akta Turističke organizacije, vrše se na način i po postupku po kome je akt donet.

Član 60.

Inicijativu za donošenje, izmenu i dopunu Statuta i drugog opšteg akta Turističke organizacije mogu podneti:

- direktor,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Osnivač,
- radnici zaposleni u Turističkoj organizaciji.

Inicijativa iz stava 1. ovog člana podnosi se u pisanoj formi Upravnom odboru Turističke organizacije.

Konačnu odluku o prihvatanju inicijative donosi Upravni odbor Turističke organizacije.

Upravni odbor Turističke organizacije obaveštava podnosioce inicijative, da li je njihova inicijativa prihvaćena, uz potrebno obrazloženje.

Član 61.

Statut i opšti akti Turističke organizacije stupaju na snagu osmog dana od dana njihovog objavljivanja.

Izuzetno, opšti akt može stupiti na snagu narednog dana od dana usvajanja, ako je to neophodno u konkretnom slučaju i ako tako odluči Upravni odbor Turističke organizacije.

Objavljivanje opštih akata vrši se na oglasnoj tabli Turističke organizacije.

XV. PRESTANAK TURISTIČKE ORGANIZACIJE

Član 62.

Turistička organizacija prestaje sa radom:

- ukoliko se trajno ne ostvaruju ciljevi zbog kojih je osnovana;
- ukoliko joj nadležni organ zabrani dalji rad.

Turistička organizacija može biti ukinuta pod uslovima predviđenim Zakonom.

Član 63.

Inicijativu za prestanak rada Turističke organizacije mogu pokrenuti organi Turističke organizacije i Osnivač.

Inicijativa za prestanak Turističke organizacije mora biti obrazložena.

Član 64.

Odluku o prestanku Turističke organizacije donosi Osnivač.

Odlukom iz stava 1. ovog člana, bliže se uređuju sva pitanja od značaja za prestanak Turističke organizacije, utvrđuje se njen pravni naslednik i položaj zaposlenih radnika.

XVI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 65.

Sva neophodna opšta akta Turističke organizacije doneće se u roku od šest meseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

U Bačkom Petrovcu
06.09.2024. godine

PREDSEDNIK UPRAVNOG ODBORA
TURISTIČKE ORGANIZACIJE
OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Dragan Baranji s.r.

Na ovaj Statut Osnivač je dao saglasnost svojim Rešenjem br. 011-45/2007 – 02 od 08.05. 2007. godine.

Na izmene ovog Statuta Osnivač je dao saglasnost svojim Rešenjem br. 011-74/2018-02 od 20.12.2018. godine.

52.

Na osnovu člana 20., stav 1., tačka 8. Statuta opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac", br. 5/2002 i 9/2004) i člana 15. Odluke o osnivanju Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac", br. 10/2006), Skupština opštine Bački Petrovac na XXVIII sednici održanoj 08.05.2007. godine, d o n e l a j e

R E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA S T A T U T TURISTIČKE ORGANIZACIJE OPŠTINE BAČKI PETROVAC

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Statut Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac, na sednici održanoj dana 23.04.2007. godine, sa usvojenim amandmanima odbornika i radnog tela Skupštine opštine Bački Petrovac datim na tekst Statuta (koji su postali integralni deo teksta ovog Statuta) a koji se odnose na: **član 9. stav 1., član 12. stav 2., član 19. i član 27. stav 1. tačka 1.**

II

Upravni odbor Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac će svojom Odlukom o izmenama i dopunama Statuta Turističke organizacije opštine Bački Petrovac izvršiti usklađivanje istog u smislu tačke I ovog Rešenja, u roku od 30 dana od dana objavljivanja ovog Rešenja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac".

III

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac".

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-45/2007-02
Dana: 08.05.2007. godine
Bački Petrovac

ZAMENIK PREDSEDNIKA
SKUPŠTINE OPŠTINE

dipl. ing. Juraj Červenak, s.r.

На основу члана 34. тачка 10. Статута Општине Бачки Петровац – пречишћени текст („Службени лист Општине Бачки Петровац“, бр. 1/2014), Скупштина општине Бачки Петровац, на својој XXIV седници, одржаној 20.12.2018. године, д о н е л а је

TURISTIČKA ORGANIZACIJA OPŠTINE BAČKI PETROVAC
Broj 91
21. 12. 2018.
BAČKI PETROVAC

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА СТАТУТА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

I

Д а ј е с е с а г л а с н о с т на Одлуку о изменама Статута Туристичке организације Општине Бачки Петровац, која је донета на седници Управног одбора Туристичке организације дана 10.12.2018. године.

II

Ово Решење објавити у “Службеном листу Општине Бачки Петровац”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Број: 011-74/2018-02
Дана: 20.12.2018. године
Бачки Петровац

П Р Е Д С Е Д Н И К
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

др Јан Шуљан